



Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 01                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA RESIDUOS SOLIDOS DE CALCA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PVI  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | RORSC-PVI-A  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | SENSIBILIZADOR SOCIAL I  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Biología, Ciencias de la Comunicación, Antropología, Sociología.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contado desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la disposición final de residuos sólidos y manejo de residuos sólidos, recuperación de áreas degradadas, fundamentos, técnicas, operaciones y diseño de plantas de compostaje a nivel de conocimiento y sensibilización.</li> <li>Formulación de términos de referencia y especificaciones técnicas para manejo de residuos sólidos, planes de trabajo sobre disposición final de residuos sólidos, manejo básico de conceptos ambientales.</li> <li>Manejo de Microsoft office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sociabilizar con la población directa afectada en la zona de intervención de la obra.</li> <li>Visitas guiadas a la obra, dirigida a los grupos de interés, actores sociales y población en general.</li> <li>Realizar reuniones informativas dirigidas a las autoridades comunales, locales, grupos de interés y población en general dentro del ámbito de influencia de la ejecución del proyecto.</li> <li>Realizar los informes correspondientes y garantizar la protección del patrimonio de las zonas aledañas.</li> <li>Implementación del (sub programa) buzón de sugerencias y consultas.</li> <li>Informe final del plan de trabajo y cronograma para la implementación del programa de relaciones comunitarias en coordinación con el residente de obra.</li> <li>Informe en base a los datos obtenidos en el buzón de sugerencias, indicando los problemas y consultas de cada comunidad y las acciones necesarias a realizar para superar cualquier tipo de inconveniente.</li> <li>Coordinar con residencia los lineamientos y procedimientos necesarios para la correcta intervención en zonas específicas.</li> <li>Elaborar los informes mensuales de su área para entregar a residencia cada inicio de mes.</li> <li>Coordinación con los diferentes locales para el apoyo interinstitucional en la realización de la obra.</li> <li>Informe Final que dé cuenta de la implementación del programa de relaciones comunitarias.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0002 - Ampliación y Mejoramiento del Sistema de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en los Distritos de Calca, Lamay, Coya, Pisac, San Salvador y Taray de la Provincia de Calca – Región Cusco.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,500.00 (Tres Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |

Hagamos  
HISTORIA





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 02                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA RESIDUOS SOLIDOS DE CALCA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PVI  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | RORSC-PVI-B  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ENFERMERO/A DE OBRA  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Enfermería.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contado desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 año de experiencia con la función a desempeñar.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con conocimientos en Salud Ocupacional.</li> <li>• Manejo de Microsoft office o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar que todo personal que ingrese a laborar a obra deba contar de manera obligatoria con examen médico ocupacional APTO o APTO con restricciones.</li> <li>• Dar la inducción del área de salud a todo el personal que vaya a ingresar a laborar a obra.</li> <li>• Dar asistencia médica a los trabajadores que lo requieran.</li> <li>• Dar primeros auxilios a los trabajadores que lo requieran.</li> <li>• Notificar sobre el uso obligatorio de equipos de protección personal y colectiva.</li> <li>• Fomentar el orden y limpieza en los lugares de trabajo.</li> <li>• Dar apoyo en campo al Especialista SST.</li> <li>• Incentivar la cultura preventiva de riesgos laborales en los trabajadores.</li> <li>• Verificar e implementar el tópic y botiquín de primeros auxilios de la obra.</li> <li>• Participar en la investigación de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.</li> <li>• Informar las actividades diarias, semanales y mensuales de acuerdo a solicitud de su jefe inmediato.</li> <li>• Registrar mensualmente el ausentismo por accidentes de trabajo y enfermedades laborales.</li> <li>• Al término del contrato deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0002 - Ampliación y Mejoramiento del Sistema de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en los Distritos de Calca, Lamay, Coya, Pisac, San Salvador y Taray de la Provincia de Calca – Región Cusco.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo - <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la contratación por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,500.00 (Tres Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |





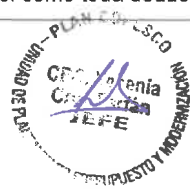
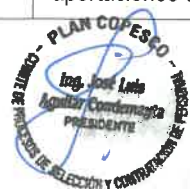
Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 03                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA RESIDUOS SOLIDOS DE CALCA  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PV  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | RORSC-PV-C  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ASISTENTE TECNICO DE OBRA II – RELLENO SANITARIO DE CALCA   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Enfermería.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 02 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con conocimientos en Salud Ocupacional.</li> <li>• Manejo de Microsoft office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar y verificar el expediente técnico y/o modificaciones, la revisión y la verificación se consideran de fundamental importancia y debe entenderse como una optimización de este, confrontando lo señalado en los planos como el terreno, participar en la elaboración del informe de compatibilidad (de corresponder) o elaboración de informes de corte.</li> <li>• Participar en la ejecución de la obra y que esta se sujete al expediente técnico aprobado.</li> <li>• Realizar los metrados diarios de los trabajos ejecutados en obra que serán informados diariamente y consolidados de manera mensual.</li> <li>• Realizar la cuantificación y contraste de los metrados realizados en cada jornada con lo que se consigna en el expediente técnico, reportando cualquier mayor metrado, partida nueva o cualquier situación que amerite su análisis y autorización del supervisor de obra, previa coordinación con el residente de la obra.</li> <li>• Participar en la elaboración de expedientes de modificación y ampliaciones de plazo.</li> <li>• Participar en el control, registro, administración, custodia mantenimiento de todas las maquinarias, vehículos, equipos materiales y/o insumos asignados a la obra.</li> <li>• Participar en la elaboración y presentación del informe mensual, con la conformidad del supervisor, dentro de los 05 primeros días hábiles del mes siguiente, a la subdirección de infraestructura vial; así como la elaboración de los formatos 12-B e Infobras.</li> <li>• Participar en la compatibilización de horas máquina y rendimientos, verificación del movimiento almacén con la ejecución física de trabajos en obra.</li> <li>• Participar en la elaboración y/o presentación del informe anual y/o final de la obra.</li> <li>• Controlar y verificar las actividades de campo en coordinación con profesionales de las diferentes especialidades, así como con las normas de calidad, seguridad, salud y medio ambiente.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0002 - Ampliación y Mejoramiento del Sistema de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en los Distritos de Calca, Lamay, Coya, Pisac, San Salvador y Taray de la Provincia de Calca – Región Cusco.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo - <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la contratación por 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,000.00 (Cuatro Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |

Hagamos  
**HISTORIA**





| N° 04                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA RESIDUOS SOLIDOS DE CALCA  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | RORSC-TI-D  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | TECNICO EN METRADOS I – RELLENO SANITARIO DE CALCA  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de Bachiller en Ing. Civil y/o Arquitectura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contado desde el bachillerato.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con cursos capacitación con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en control de calidad en Procesos Constructivos (Arquitectura, Estructuras, Instalaciones Eléctricas y Sanitarias).</li> <li>Conocimiento de Delphin Express BIM 360.</li> <li>Conocimiento de MS Project.</li> <li>Conocimiento de S10 (Costos y Presupuestos).</li> <li>Conocimiento de Robot Structural Analysis (Análisis y diseño de estructuras).</li> <li>Conocimiento de Revit (arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas, sanitarias y mecánicas).</li> <li>Conocimiento de valoración y liquidación de obras.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar metrados diarios de partidas (Arquitectura, estructuras, Instalaciones eléctricas, Instalaciones sanitarias).</li> <li>Realizar control de calidad en los procesos constructivos.</li> <li>Realizar análisis y control de rendimientos de las diferentes partidas.</li> <li>Revisar el expediente técnico y/o modificaciones a fin de conocer la estructura presupuestal de las partidas, análisis de costos unitarios, relación de Insumos y programación de obras de acuerdo a la resolución de aprobación del expediente técnico y/o modificado.</li> <li>Realizar las valorizaciones mensuales de obra, de acuerdo a la Información de metrados alcanzada por el asistente técnico de obra con el visto bueno del residente de obra.</li> <li>Verificar el avance de obra según la programación aprobada y reprogramar las actividades en caso no se haya cumplido en lo posible no afectando el plazo final de la obra.</li> <li>Proponer al residente de obra acciones para revertir atrasos en el avance de obra programado y que la obra se ejecute dentro del plazo oficial vigente establecido en la programación del expediente técnico.</li> <li>Presentar oportunamente al residente de obra dentro de los (03) primeros días hábiles del mes siguiente, las valorizaciones de obra, y levantar de ser el caso, las observaciones que pudiera realizar el residente de obra en un plazo no mayor de 01 día.</li> <li>Otras funciones que le asigne el Inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0002 - Ampliación y Mejoramiento del Sistema de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en los Distritos de Calca, Lamay, Coya, Pisac, San Salvador y Taray de la Provincia de Calca – Región Cusco.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo - <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la contratación por 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

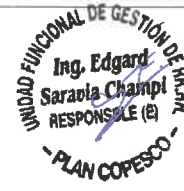
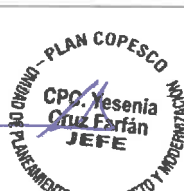
| N° 05                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA RESIDUOS SOLIDOS DE CALCA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | RORSC-TI-E   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | TECNICO EN COSTOS Y PRESUPUESTOS I – RELLENO SANITARIO DE CALCA  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de Bachiller en Ing. Civil y/o Arquitectura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde el bachillerato.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con cursos capacitación con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> <li>Manejo de S10 (Costos y Presupuestos).</li> <li>Manejo de Delphin Express.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar el expediente técnico y/o modificaciones afin de conocer la estructura presupuestal de partidas, análisis de costos unitarios, relación de insumos y programación de obras de acuerdo a la resolución de aprobación del expediente técnico y/o modificaciones.</li> <li>Realizar las valorizaciones mensuales de obra, de acuerdo a la información de metrados alcanzada por el asistente técnico de obra con el visto bueno del residente de obra.</li> <li>Verificar el avance de obra según la programación aprobada y reprogramar las actividades en caso no se hayan cumplido en lo posible no afectando el plazo final de la obra.</li> <li>Proponer al residente de obra acciones para revertir atrasos en el avance de obra programado y que la obra se ejecute dentro del plazo oficial vigente establecido en la programación del expediente técnico.</li> <li>Elaborar las modificaciones presupuestales en caso se hayan identificado dentro del plazo de ejecución de obra, insumo que servirá para la presentación del expediente técnico modificado, de ser el caso.</li> <li>Presentar oportunamente al residente de obra dentro de los (03) primeros días hábiles del mes siguiente, las valorizaciones de obra, y levantar de ser el caso, las observaciones que pudiera realizar el residente de obra en un plazo no mayor de 01 día.</li> <li>Otras funciones que le asigne el Inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0002 - Ampliación y Mejoramiento del Sistema de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en los Distritos de Calca, Lamay, Coya, Pisac, San Salvador y Taray de la Provincia de Calca – Región Cusco.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo - <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la contratación por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

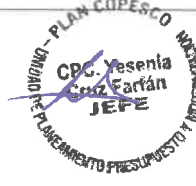
| N° 06                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA HUAROCONDO – PACHAR<br>DISTRITOS DE HUAROCONDO Y OLLANTAYTAMBO, PROVINCIAS DE ANTA Y URUBAMBA,<br>REGION CUSCO  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROHP-PIV-F   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA AMBIENTAL   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Ambiental, Biología, Agronomía o afines.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar, gestionar y controlar el funcionamiento del Programa de Manejo Ambiental durante la ejecución del proyecto (acciones de mitigación, corrección, minimización y otros).</li> <li>Ejecutar el plan de monitoreo ambiental del proyecto.</li> <li>Elaborar informes ambientales según corresponda el caso.</li> <li>Fomentar una cultura de prevención de riesgos ambientales.</li> <li>Gestionar los instrumentos ambientales correspondientes a lo indicado en el plan de manejo ambiental.</li> <li>Responder oportuna y eficazmente a cualquier contingencia a fin de minimizar sus efectos adversos referentes al manejo ambiental.</li> <li>Elaborar el plan de compensación y reasentamiento involuntario de ser el caso (pacri).</li> <li>Coordinar e implementar de manera oportuna con la residencia, supervisión y los demás responsables para acciones preventivas correspondientes.</li> <li>Sensibilizar a la población del sector el impacto ambiental.</li> <li>Realizar el informe final del proyecto del plan del monitoreo ambiental.</li> <li>Presentar los informes mensuales de la ejecución del plan de monitoreo ambiental en los plazos establecidos (cada 05 de cada mes).</li> <li>Al término del contrato deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado, para que se proceda con el pago de remuneración, previa autorización del inmediato superior.</li> <li>Otras funciones que se le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | Decreto Legislativo N° 728   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0008 - Mejoramiento de la Carretera Huarcocondo Pachar, Distritos de Huarcocondo y Ollantaytambo, Provincias de Anta y Urubamba, región Cusco.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo - <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la contratación por 01 mes, con posible prórroga mediante adenda.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 07                            |  | PERFIL DE PUESTO |
|----------------------------------|--|------------------|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURISTICOS DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE OLLANTAYTAMBO, DISTRITO DE OLLANTAYTAMBO, PROVINCIA DE URUBAMBA, DEPARTAMENTO DEL CUSCO, COMPONENTE ACCESO VEHICULAR PUMAMARCA  |                  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV  |                  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROOP-PIV-G   |                  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN EXPLANACIONES II   |                  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil o afines.</li> <li>Colegiado, Habilitado.</li> </ul>   |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia en la función a desempeñar en obras viales.</li> </ul>   |                  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo S10 o similares.</li> <li>Manejo de Civil 3D o similares.</li> <li>Normas técnicas de Construcción.</li> </ul>   |                  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Efectuar trabajos de control técnico administrativo en obra, con sujeción estricta al Expediente Técnico, corte en material suelto, roca suelta y roca fija.</li> <li>Ejecutar el seguimiento y evaluación de las metas programadas con respecto al programa de ejecución de obra.</li> <li>Coordinar constantemente con el maestro de obra las explanaciones de obra, para obtener información diaria del avance de obra.</li> <li>Realizar permanentemente el control diario de equipo mecánico y su rendimiento, así como de la correcta utilización en los diferentes frentes de trabajo en explanaciones, cuando corresponda.</li> <li>Informar oportunamente al Residente de obra sobre el avance físico el mismo que permitirá formular sus informes de fin de mes.</li> <li>Coordinar con el Residente y maestro de obra, sobre la disposición de labores diarias del personal de obra.</li> <li>Cumplir y hacer cumplir las acciones programadas del día.</li> <li>Responsabilidad en control topográfico y de explanaciones de campo en coordinación con el topógrafo de obra y los planos vigentes de obra, así como aportar con conocimientos técnicos para ejecuciones de posibles modificaciones durante la ejecución del proyecto.</li> <li>Elaboración de los planos finales de obra en conjunto con el topógrafo de obra.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0009 - Mejoramiento de los Servicios Turísticos de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, Distrito de Ollantaytambo, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco, Componente Acceso Vehicular Pumamarca.</li> </ul>  |                  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |                  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 08                            |  | PERFIL DE PUESTO |
|----------------------------------|--|------------------|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE OLLANTAYTAMBO, DISTRITO DE OLLANTAYTAMBO, PROVINCIA DE URUBAMBA, DEPARTAMENTO DEL CUSCO, COMPONENTE ACCESO VEHICULAR PUMAMARCA  |                  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV  |                  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROOP-PIV-H   |                  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN GEOTECNICA/GEOLOGIA II   |                  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Geológica, Ingeniería Civil o afines.</li> <li>Colegiado, Habilitado.</li> </ul>   |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia en la función a desempeñar en obras viales.</li> </ul>   |                  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo S10 o similares.</li> <li>Manejo de Civil 3D o similares.</li> <li>Normas técnicas de Construcción.</li> </ul>   |                  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar los diversos estudios de geología para el trazo de la vía.</li> <li>Realizar la evaluación geotécnica de las canteras utilizadas en la ejecución de la vía.</li> <li>Emitir informes técnicos de la revisión de los estudios en sus diferentes etapas indicando con exactitud los objetivos, análisis, evaluación de resultados y situación del estudio, conclusiones y recomendaciones, dando su conformidad u observándolos.</li> <li>Efectuar evaluaciones de los materiales usados en la producción de agregados, concreto, gaviones entre otros.</li> <li>Elaborar los diseños de mezcla de suelos y concretos.</li> <li>Verificar la calidad de agua de mezcla para concreto.</li> <li>Verificar el cumplimiento de los diseños de suelos y concreto en la construcción de cunetas, alcantarillas, gaviones, muros en general, badenes, estructuras de paso y disipación.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0009 - Mejoramiento de los Servicios Turísticos de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, Distrito de Ollantaytambo, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco, Componente Acceso Vehicular Pumamarca.</li> </ul>  |                  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |                  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |







Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 09                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURISTICOS DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE OLLANTAYTAMBO, DISTRITO DE OLLANTAYTAMBO, PROVINCIA DE URUBAMBA, DEPARTAMENTO DEL CUSCO, COMPONENTE ACCESO VEHICULAR PUMAMARCA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROOP-PIV-I  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS II  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>• Colegiado, Habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 años de experiencia en la función a desempeñar en obras viales.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Software de costos y presupuestos.</li> <li>• Manejo de Delphin Express, S10 o similares.</li> <li>• Manejo de Microsoft MS Project o similares.</li> <li>• Manejo de Civil 3D o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar el expediente técnico y/o modificaciones a fin de conocer la estructura presupuestal de partidas, análisis de costos unitarios, relación de insumos y programación de obras de acuerdo a la resolución de aprobación del expediente técnico y/o modificaciones.</li> <li>• Realizar los metrados y valorizaciones mensuales de obra, en coordinación con el asistente técnico de obra, bajo el visto bueno del residente de obra.</li> <li>• Verificar el avance de obra según la programación aprobada y reprogramar las actividades en caso no se hayan cumplido en lo posible, no afectando el plazo final de la obra.</li> <li>• Proponer al Residente de Obra acciones para revertir atrasos en el avance de obra programado y que la obra se ejecute dentro del plazo oficial vigente establecido en la programación del expediente técnico.</li> <li>• Elaborar las modificaciones presupuestales en caso se hayan identificado dentro del plazo de ejecución de obra, insumo que servirá para la presentación del expediente técnico modificado, de ser el caso.</li> <li>• Presentar oportunamente al Residente de Obra dentro de los (3) primeros días hábiles del mes siguiente, las valorizaciones de obra, y levantar de ser el caso, las observaciones que pudiera realizar el Residente de Obra en un plazo no mayor de 01 día.</li> <li>• Al término del contrato deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado, para que se proceda con el pago de remuneración, previa autorización del inmediato superior.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |   | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0009 - Mejoramiento de los Servicios Turísticos de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, Distrito de Ollantaytambo, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco, Componente Acceso Vehicular Pumamarca.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
CPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 10 PERFIL DE PUESTO           |   |
|----------------------------------|---|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE OLLANTAYTAMBO, DISTRITO DE OLLANTAYTAMBO, PROVINCIA DE URUBAMBA, DEPARTAMENTO DEL CUSCO, COMPONENTE ACCESO VEHICULAR PUMAMARCA   |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV   |
| CODIGO DE CARGO                  | ROOP -PIV-J   |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA AMBIENTAL  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Ambiental, Biología, Agronomía o afines.</li> <li>Colegiado, Habilitado.</li> </ul>   |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia en la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>   |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar, gestionar y controlar el funcionamiento del Programa de Manejo Ambiental durante la ejecución del proyecto (acciones de mitigación, corrección, minimización y otros).</li> <li>Ejecutar el plan de monitoreo ambiental del proyecto.</li> <li>Elaborar informes ambientales según corresponda el caso.</li> <li>Fomentar una cultura de prevención de riesgos ambientales.</li> <li>Gestionar los instrumentos ambientales correspondientes a lo indicado en el plan de manejo ambiental.</li> <li>Responder oportuna y eficazmente a cualquier contingencia a fin de minimizar sus efectos adversos referentes al manejo ambiental.</li> <li>Elaborar el plan de compensación y reasentamiento involuntario de ser el caso (pacri).</li> <li>Coordinar e implementar de manera oportuna con la residencia, supervisión y los de más responsables para acciones preventivas correspondientes.</li> <li>Sensibilizar a la población del sector el impacto ambiental.</li> <li>Realizar el informe final del proyecto del plan de monitoreo ambiental.</li> <li>Presentar los informes mensuales de la ejecución del plan de monitoreo ambiental en los plazos establecidos (cada 05 de cada mes).</li> <li>Al término del contrato deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado, para que se proceda con el pago de remuneración, previa autorización del inmediato superior.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0009 - Mejoramiento de los Servicios Turísticos de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, Distrito de Ollantaytambo, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco, Componente Acceso Vehicular Pumamarca.</li> </ul>   |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>   |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |

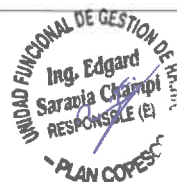
Hagamos  
HISTORIA





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 11 PERFIL DE PUESTO           |  |
|----------------------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE OLLANTAYTAMBO, DISTRITO DE OLLANTAYTAMBO, PROVINCIA DE URUBAMBA, DEPARTAMENTO DEL CUSCO, COMPONENTE ACCESO VEHICULAR PUMAMARCA  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PTI  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROOP -PTI-K  |
| CARGO REQUERIDO                  | SENSIBILIZADOR SOCIAL II   |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ciencias de la Comunicación, Antropología, Sociología o afines.</li> <li>Colegiado, Habilitado.</li> </ul>  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 mese de experiencia en la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con cursos de capacitación con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sociabilizar con la población directa afectada en la zona de intervención de la obra.</li> <li>Visitas guiadas a la obra, dirigida a los grupos de interés, actores sociales y población en general.</li> <li>Realizar reuniones informativas dirigidas a las autoridades comunales, locales, grupos de interés y población en general dentro del ámbito de influencia de la ejecución del proyecto.</li> <li>Realizar los informes correspondientes y garantizar la protección del patrimonio de las zonas aledañas.</li> <li>Implementación del (sub programa) buzón de sugerencias y consultas.</li> <li>Informe inicial del Plan de trabajo y cronograma para la implementación del programa de relaciones comunitarias en coordinación con el Residente de Obra.</li> <li>Informe en base a los datos obtenidos en el buzón de sugerencias, indicando los problemas y consultas de cada comunidad y las acciones necesarias a realizar para superar cualquier tipo de inconvenientes.</li> <li>Coordinar con residencia los lineamientos y procedimientos necesarios para la correcta intervención en zonas específicas.</li> <li>Verificar el cumplimiento de las disposiciones emitidas por la Residencia en lo referente a su área de trabajo</li> <li>Elaborar los informes mensuales de su área según lo requerido por la residencia.</li> <li>Coordinación con los diferentes locales para el apoyo interinstitucional en la realización de la obra.</li> <li>Informe Final que dé cuenta de la implementación del programa de relaciones comunitarias.</li> <li>Al término del contrato deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado, para que proceda con el pago de remuneración, previa autorización del inmediato superior.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0009 - Mejoramiento de los Servicios Turísticos de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, Distrito de Ollantaytambo, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco, Componente Acceso Vehicular Pumamarca.</li> </ul>  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |





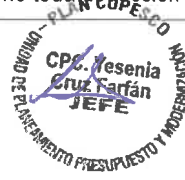
Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
CPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 12                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE OLLANTAYTAMBO, DISTRITO DE OLLANTAYTAMBO, PROVINCIA DE URUBAMBA, DEPARTAMENTO DEL CUSCO, COMPONENTE ACCESO VEHICULAR PUMAMARCA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROOP-TI-L   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | TECNICO EN ENFERMERIA DE OBRA   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Técnico en Enfermería.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde el Título Técnico.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con cursos de capacitación con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vigilar el cumplimiento del plan anual de salud ocupacional.</li> <li>Verificar que todo personal que ingrese a laborar a obra debe contar de forma obligatoria con examen médico ocupacional apto y proceso de inducción en obra.</li> <li>Adiestrar e informar sobre los programas de salud ocupacional establecidos en la obra.</li> <li>Control de los trabajadores de la temperatura al inicio y al finalizar la jornada laboral.</li> <li>Verificar y supervisar los exámenes médicos del personal en obra.</li> <li>Cumplir con el plan de contingencia de acuerdo a sus funciones asignadas.</li> <li>Realizar labor asistencial del personal de obra.</li> <li>Colaborar en la elaboración de procedimiento de trabajo y a la vez asegurarse del cumplimiento de los mismos.</li> <li>Notificar sobre el uso obligatorio de equipos de protección individual y colectiva.</li> <li>Fomentar el orden y la limpieza en los lugares de trabajo.</li> <li>Incentivar la cultura preventiva entre los trabajadores.</li> <li>Difundir las medidas de emergencia contempladas en el plan de emergencia de la obra.</li> <li>Verificar el contenido del botiquín de primeros auxilios y realizar las demás inspecciones relacionados a salud ocupacional, e informar de acuerdo a la solicitud del jefe inmediato.</li> <li>Realizar charlas de 5 minutos, personal en general en temas de salud ocupacional, seguridad, medio ambiente y otros.</li> <li>Capacitar a las brigadas de salud ante una emergencia.</li> <li>Participar la investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.</li> <li>Informar las actividades diarias, semanales y mensuales de acuerdo a la solicitud del jefe inmediato.</li> <li>Registrar estadísticamente los incidentes y los accidentes de trabajo y las enfermedades laborales ocurridas.</li> <li>Registrar mensualmente el ausentismo por enfermedad laboral y común, por accidente de trabajo y clasificar su origen.</li> <li>Presentar informes mensuales a la unidad de personal y capacitación, cada fin de mes con el estado de salud de cada personal.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0009 - Mejoramiento de los Servicios Turísticos de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, Distrito de Ollantaytambo, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco, Componente Acceso Vehicular Pumamarca.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |

Hagamos  
HISTORIA





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 13 PERFIL DE PUESTO           |  |
|----------------------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PV   |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PV-M  |
| CARGO REQUERIDO                  | RESPONSABLE DEL PLAN MONITOREO ARQUEOLÓGICO – SERVICIOS TURISTICOS OLLANTAYTAMBO – COMPONENTE ACCESO VEHICULAR PUMAMARCA   |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional en arqueología</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 02 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con la capacitación especializada con la función en el área.</li> </ul>  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de Microsoft office o similares</li> </ul>   |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración y ejecución del Proyecto De Evaluación Arqueológica – Plan Monitoreo Arqueológico.</li> <li>• Monitorear el proceso constructivo y verificar la inexistencia de restos arqueológicos en las zonas de trabajo.</li> <li>• Realizar el seguimiento de los tramites presentados a la DDC – cusco.</li> <li>• Elaborar los planes de contingencia de la obra, de ser requeridas por la DDC – CUSCO</li> <li>• Elaborar toda la información/documentación que solicite la DDC – Cusco sobre el proyecto.</li> <li>• Realizar los informes correspondientes y garantizar la protección del patrimonio cultural</li> <li>• Coordinar con la residencia los lineamientos y procedimientos necesarios para la correcta intervención considerando el compromiso patrimonial.</li> <li>• Elaborar los informes mensuales referentes al PMA.</li> <li>• Identificación, registro y catalogación del material cultural de las intervenciones.</li> <li>• Y otras específicas y relacionados a las funciones antes detalladas.</li> </ul> |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0009 - Mejoramiento de los Servicios Turisticos de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, Distrito de Ollantaytambo, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco, Componente Acceso Vehicular Pumamarca.</li> </ul>  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,000.00 (Cuatro Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 14                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CUSCO-CCORCA-HUAYLLAPAMPA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROCC-TI-N   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | TECNICO EN EQUIPO MECANICO I  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bachiller en Ing. Mecánica.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde el bachillerato.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área o similar.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Programar y organizar la distribución funcionamiento y operación de la maquinaria equipo mecánico y vehicular menores de propiedad de la institución.</li> <li>Apoyo en las convocatorias, concursos y contratación de maquinaria, equipo mecánico y vehículos menores.</li> <li>Apoyo en el desarrollo y actualizaciones de los análisis de costos y rendimiento de maquinaria y equipo.</li> <li>Realizar inspecciones periódicas a la maquinaria, equipo mecánico y vehículos menores de propiedad de la institución.</li> <li>Revisión y evaluación de la maquinaria pesada y liviana propia de PLAN COPESCO.</li> <li>Verificación y seguimiento de los contratos, convenio y otros a cargo del PLAN COPESCO.</li> <li>Coordinación de utilización de equipo mecánico con los especialistas de las diferentes áreas.</li> <li>Programar, supervisar y asesorar trabajos de investigación tecnológica relacionada con la maquinaria y equipo de construcción.</li> <li>Valorización de equipo mecánico de obra.</li> <li>Las demás que se asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0011 - Mejoramiento de la Carretera Cusco - Ccorca - Huayllaypampa entre los Distritos de Cusco, Santiago y Ccorca, Provincia de Cusco, Departamento de Cusco.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
CPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 15                            |   | PERFIL DE PUESTO |
|----------------------------------|---|------------------|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CUSCO-CCORCA-HUAYLLAPAMPA   |                  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV   |                  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROCC-PIV-O  |                  |
| CARGO REQUERIDO                  | ASISTENTE TECNICO DE OBRA I – CUSCO CCORCA  |                  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> <li>Manejo de Microsoft Project o similares.</li> <li>Manejo de Software S10 o similares.</li> <li>Manejo de AutoCAD, Civil 3D o similares.</li> </ul>  |                  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar y verificar el expediente técnico y/o modificaciones. La revisión y la verificación se consideran de fundamental importancia y debe entenderse como una optimización de este, confrontando lo señalado en los planos como el terreno, participar en la elaboración del informe de compatibilidad (de corresponder) o elaboración de informes de corte.</li> <li>Participar en la ejecución de la obra y que esta se sujete al expediente técnico aprobado.</li> <li>Realizar los metrados diarios de los trabajos ejecutados en obra, que serán informados diariamente y consolidados de manera mensual.</li> <li>Realizar la cuantificación y contraste de los metrados realizados en cada jornada con lo que se consigna en el expediente técnico, reportando cualquier mayor metrado, partida nueva o cualquier situación que amerite su análisis en coordinación del supervisor de obra y residente de la obra.</li> <li>Participar en la elaboración de expedientes de modificación y ampliaciones de plazo.</li> <li>Participar en el control, registro, administración, custodia y mantenimiento de todas las maquinarias, vehículos, equipos, materiales y/o insumos asignados a la obra.</li> <li>Participar en la elaboración y presentación del informe mensual, con la conformidad del supervisor, dentro de los 05 primeros días hábiles del mes siguiente, a la Sub-Dirección de infraestructura vial, así como la elaboración de los formatos 12-B e InfObras.</li> <li>Participar en la compatibilización de horas máquina y rendimientos, verificación del movimiento almacén con la ejecución física de trabajos en obra.</li> <li>Participar en la elaboración y presentación del informe anual y/o final de la obra.</li> <li>Controlar y verificar las actividades de campo en coordinación con profesionales de las diferentes especialidades, así como con las normas de calidad, seguridad, salud y medio ambiente.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0011 - Mejoramiento de la Carretera Cusco - Ccorca - Huayllaypampa entre los Distritos de Cusco, Santiago y Ccorca, Provincia de Cusco, Departamento de Cusco.</li> </ul>  |                  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>   |                  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |

Hagamos  
**HISTORIA**



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 16                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CUSCO-CCORCA-HUAYLLAPAMPA  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PV   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROCC-PV-P  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | LIQUIDADOR TECNICO DE OBRA – CUSCO CCORCA  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Ingeniero Civil y/o Arquitecto.</li> <li>Colegiado y habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 02 años, contados desde la Colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación especializada en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en labores de supervisión, control de obras, liquidaciones técnicas de obra.</li> <li>Dominio de software office y auto CAD.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar la revisión de la documentación técnica de las obras a liquidar.</li> <li>Realizar sus funciones en estricto cumplimiento de lo establecido en la directiva N° 04-2015-COPESCO/GRC "Liquidación de obras Ejecutadas por Administración Directa e indirecta", aprobada mediante Resolución Directoral N° 0013-2016-DE-COPESCO/GRC</li> <li>Realizar sus funciones en estricto cumplimiento de lo establecido en la Directiva N° 06-2015-COPESCO /GRC "Transferencia de Obras Ejecutadas por Administración Directa e Indirecta" Aprobada mediante Resolución Directoral N° 0143-2015-DE-COPESCO/GRC de fecha 31 de diciembre de 2016.</li> <li>Elaborar las Actas respectivas para los Procesos de Liquidación y transferencia y otros.</li> <li>Las demás que le asigne el Director de Supervisión, Liquidación y transferencia de Inversiones.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0011 - Mejoramiento de la Carretera Cusco - Ccorca - Huayllaypampa entre los Distritos de Cusco, Santiago y Ccorca, Provincia de Cusco, Departamento de Cusco.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,000.00 (Cuatro Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |







| N° 17                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CUSCO-CCORCA-HUAYLLAPAMPA  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PV   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROCC-PV-Q  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | LIQUIDADOR FINANCIERO DE OBRAS – CUSCO CCORCA  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Contador Público.</li> <li>Colegiado y habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 02 años, contados desde la Colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada relacionada a la función a desempeñar en el área</li> <li>Curso o diplomado en liquidaciones financiera y técnica de obras públicas.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dominio de software, SIAF</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar la revisión de la documentación financiera de las obras</li> <li>Realizar sus funciones en estricto cumplimiento de lo establecido en la directiva N° 04-2015-COPESCO/GRC "Liquidación de obras Ejecutadas por Administración Directa e indirecta", aprobada mediante Resolución Directoral N° 0013-2016-DE-COPESCO/GRC</li> <li>Realizar sus funciones en estricto cumplimiento de lo establecido en la Directiva N° 06-2015-COPESCO /GRC "Transferencia de Obras Ejecutadas por Administración Directa e Indirecta", Aprobada mediante Resolución Directoral N° 0143-2015-DE-COPESCO/GRC de fecha 31 de diciembre de 2016.</li> <li>Elaborar las Actas respectivas para los Procesos de Liquidación y transferencia y otros.</li> <li>Las demás que le asigne el Director de supervisión, Liquidación y transferencia de Inversiones.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0011 - Mejoramiento de la Carretera Cusco - Ccorca - Huayllaypampa entre los Distritos de Cusco, Santiago y Ccorca, Provincia de Cusco, Departamento de Cusco.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,000.00 (Cuatro Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 18                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CUSCO – CCORCA – HUAYLLAYPAMPA ENTRE LOS DISTRITOS DE CUSCO, SANTIAGO Y CCORCA, PROVINCIA DE CUSCO, DEPARTAMENTO DE CUSCO.  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PII  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROCC-PII-R   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS I – CUSCO CCORCA  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Civil, Ingeniero Geólogo o afines.</li> <li>Colegiado, Habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>03 años de experiencia en la función a desempeñar en obras viales.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Delphin Express, S10 o similares.</li> <li>Manejo de Civil 3D o similares.</li> <li>Normas técnicas de Construcción</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dirigir y controlar la ejecución de ensayos de campo de obra en la conformación del pavimento.</li> <li>Planificar, organizar y hacer seguimiento de la ejecución de los ensayos de control pertinentes en cada etapa de la construcción de la carretera (explanaciones, preparación de material en las canteras, control de calidad, transporte del material y la conformación de las estructuras del pavimento hasta la carpeta asfáltica) de acuerdo al cronograma de ejecución.</li> <li>Elaborar la programación diaria, semanal y mensual de las actividades inherentes a la especialidad.</li> <li>Solicitar a tiempo todos los recursos necesarios para la ejecución de las actividades (materiales, mano de obra y equipos).</li> <li>Liderar la seguridad en los frentes de trabajo correspondientes a la especialidad, relacionados a la conformación de la estructura del pavimento flexible como la sub base, base granular, imprimado, carpeta asfáltica.</li> <li>Implementar acciones para minimizar los impactos ambientales significativos de la obra.</li> <li>Responsable del diseño de suelos en las explanaciones, mejoramiento de plataforma, sub base, base, imprimado y carpeta asfáltica.</li> <li>Verificar a la calidad de agua de mezcla para concreto.</li> <li>Informe mensual de las actividades.</li> <li>Al terminar del contrato deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado para que se proceda con el pago de las remuneraciones previa autorización del inmueble superior.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0011 - Mejoramiento de la Carretera Cusco – Ccorca – Huayllaypampa entre los distritos De Cusco, Santiago y Ccorca, Provincia De Cusco, Departamento De Cusco</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,000.00 (Cinco Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 19                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CUSCO – CCORCA – HUAYLLAYPAMPA ENTRE LOS DISTRITOS DE CUSCO, SANTIAGO Y CCORCA, PROVINCIA DE CUSCO, DEPARTAMENTO DE CUSCO.  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROCC-TI-S  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | TECNICO EN COSTOS Y PRESUPUESTO I  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de bachiller en Ingeniería Civil.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral general igual o mayor a 01 año, contados desde el bachillerato.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar el expediente técnico y/o modificaciones a fin de conocer la estructura presupuestal de partidas, análisis de costos unitarios, relación de insumos y programación de obra de acuerdo a la resolución de aprobación del expediente técnico y sus modificaciones.</li> <li>Realizar los metrados y valorizaciones mensuales de obra dentro de los 05 días hábiles del mes siguiente, en coordinación con el asistente técnico de obra, bajo la supervisión del residente de obra.</li> <li>Elaborar las modificaciones al expediente técnico aprobado, ampliaciones presupuestales y ampliaciones de plazo, bajo la supervisión y coordinación con el residente de obra.</li> <li>Verificar el avance de obra según la programación aprobada y reprogramar las actividades en caso no se hayan cumplido en lo posible, no afectando el plazo final de la obra.</li> <li>Verificar el rendimiento y avance de las actividades programadas ejecutados en obra.</li> <li>Otras que le asigne su inmediato superior.</li> <li>Al término del Contrato, deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado, para que se proceda con el pago de su liquidación de beneficios sociales, correspondiente al tiempo previa autorización del inmediato superior.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0011 - Mejoramiento de la Carretera Cusco – Ccorca – Huayllaypampa entre los distritos De Cusco, Santiago y Ccorca, Provincia De Cusco, Departamento De Cusco</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 20                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | DIRECCION DE SUPERVISION, LIQUIDACION Y TRANSFERENCIA DE INVERSIONES  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIII  |                  |  |
| CODIGO                           | DSLTI-PIII-T  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | EVALUADOR ESPECIALISTA II   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Ingeniero Civil.</li> <li>Colegiado y habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia en la Especialidad en el Sector Publico y/o Privado.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada en la función a desempeñar en el área.</li> <li>Contar con especialización en pavimentos para obras viales.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>Conocimiento del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE.</li> <li>Conocimiento del Sistema de Administración Publica.</li> <li>Conocimiento en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.</li> <li>Conocimiento en Gestión de Proyectos.</li> <li>Dominio de Software Office y Auto CAD.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluar y aprobar el Expediente Técnico o documento equivalente, en todas sus especialidades sujetándose a la concepción técnica y dimensionamiento contenido en la ficha técnica o estudios de pre inversión, de acuerdo a los establecido en la normatividad vigente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.</li> <li>Revisar y aprobar los términos de referencia y/o contrataciones de servicio para el desarrollo de la elaboración del Expediente Técnico por especialidad, elaborados por el Proyectista Especialidad II, encargado de la elaboración del expediente técnico.</li> <li>Realizar el seguimiento conjuntamente con el Proyectista Especialidad II, encargado de la elaboración del Expediente Técnico, de los servicios tercerizados o del personal contratado por especialidad.</li> <li>Revisar y validar los resultados de los estudios de los servicios tercerizados, conjuntamente con el Proyectista Especialidad II, encargado de la elaboración del expediente técnico.</li> <li>Otros que le asigne el Director de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Inversiones.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |   | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0013 - "Mejoramiento del Servicio de Transitabilidad Vial Interurbana, en la Vía Vecinal CU 902 – Tramo CCPPS Hurocoondo y Zurite, en los distritos de Hurocoondo y Zurite de la provincia de Anta, departamento de Cusco".</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – Sede Central Plan COPESCO – Plaza Túpac Amaru S/N – Modalidad presencial, trabajo de gabinete y campo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la contratación por 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,800.00 (Cuatro Mil Ochocientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |





| N° 21                            |   | PERFIL DE PUESTO |
|----------------------------------|---|------------------|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE LA OBRA YAURISQUE – RANRACCASA - PARURO  |                  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI  |                  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROYRP-TI-U  |                  |
| CARGO REQUERIDO                  | RESPONSABLE DE ALMACÉN DE OBRA – PARURO   |                  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de Bachiller o Titulo Técnico en administración, contabilidad o afines.</li> </ul>   |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde el bachillerato o título técnico.</li> </ul>  |                  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con cursos de capacitación con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>   |                  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Recepción de materiales, herramientas, insumos, repuestos, combustibles, materiales de oficina y cualquier bien que la obra requiera para ejecutar las actividades de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas que deberán ser registradas en las notas de entrada de almacén.</li> <li>Proporcionar los materiales, herramientas, insumos, repuestos, combustibles, materiales de oficina, al personal de obra para la ejecución de la obra con el debido control en una nota de salida.</li> <li>Llevar a cabo el control de los bienes a través de los BINCARDS el cual debe estar actualizado diariamente. Elaboración y presentación del informe mensual de almacén de acuerdo a las directivas de almacén del PLAN COPESCO, con la conformidad del supervisor, dentro de los 05 primeros días hábiles del mes siguiente, el no cumplimiento con la presentación de los informes mensuales será motivo de no dar conformidad al pago correspondiente del almacenero de obra.</li> <li>Estar vigilante a la necesidad de materiales y/o asignación de equipos al personal obrero para la adecuada ejecución de la obra.</li> <li>Apoyar en la elaboración y presentación del informe final y/o de corte de ejecución de la obra a la subdirección de infraestructura vial, en un plazo no mayor de 15 días calendario, contados a partir de la culminación y/o paralización de obra, el procedimiento administrativo para dar conformidad al informe final será según lo establecido por el Plan COPESCO.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0022 - Mejoramiento Carretera Yaurisque Ranraccasa Paruro.</li> </ul>  |                  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo - <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>   |                  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |





| N° 22                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB DIRECCION DE PUESTA EN VALOR, ACONDICIONAMIENTO URBANO E INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDPV-PI-V  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | RESIDENTE DE OBRA I  |                  |  |
| <b>REQUISITOS MINIMOS</b>        |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Ingeniería Civil o Arquitectura.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 05 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 años de experiencia en la especialidad (Residencia de Obra/Supervisión) en Sector Público y/o Privado.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área: maestría y/o similar.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos en la Ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>• Conocimientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE.</li> <li>• Conocimiento del Sistema de Administración Pública.</li> <li>• Conocimientos en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.</li> <li>• Manejo de Software S10.</li> <li>• Manejo de AutoCAD o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• De acuerdo a la Directiva N° 01-2007-COPESCO/GRC funciones y atribuciones del Residente de Obra para ejecución de obras por Administración Directa, aprobada mediante Resolución Directoral N° 151-2007-DE-COPESCO/GRC de fecha 29-08-2007.</li> <li>• Verificar el Expediente Técnico a fin que sea concordante y corresponda a las especificaciones establecidas en el estudio de Pre Inversión aprobado y declarado viable, dando la compatibilidad mediante un informe.</li> <li>• Verificar que el Expediente Técnico cuente con las autorizaciones de las instancias que corresponda para la normal Ejecución del Proyecto.</li> <li>• Revisar la Documentación Técnica del Proyecto y/o Expediente Técnico, emitiendo el Informe de conformidad correspondiente, recomendando de ser el caso, las medidas que deban adoptarse en resguardo de la calidad y buena ejecución de los trabajos programados que permitan el cumplimiento de las metas propuestas.</li> <li>• Presentar el cronograma de adquisición de bienes, provisión de servicios y suministro de equipos necesarios para la ejecución de la obra, listado y cantidades con indicaciones de las características y especificaciones que incidan.</li> <li>• Presentar un calendario valorizado de avance obra de acuerdo al plazo de ejecución establecido, en concordancia con las asignaciones presupuestales (PIA/PIM).</li> <li>• Proponer a la Dirección de Obras para su aprobación, el requerimiento de Personal Técnico y obrero a ser contratado para la Ejecución de Obra, en estricta relación a la programación de obra.</li> <li>• Suscribir conjuntamente con el Inspector o Supervisor de obra y las autoridades vecinales, Institucionales y/o Municipales, según sea el caso, el acta de entrega de terreno, transcribiendo su contenido al cuaderno de obra.</li> <li>• Elaborar informes mensuales, anuales y/o finales del proceso de ejecución de obra a su cargo en el tiempo establecido en las Directivas establecidas y otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | <b>DETALLE</b>   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0023 - "Mejoramiento del Estadio Inca Garcilaso de la Vega - Wanchaq"</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la contratación por 3 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,500.00 (Cinco Mil Quinientos con 00/100 nuevos soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |



Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 23                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB DIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIII  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDEP-PIII-W   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | PROYECTISTA ESPECIALISTA II   |                  |  |
| <b>REQUISITOS MINIMOS</b>        |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 años de experiencia en la especialidad (elaboración y/o evaluación de expedientes técnicos) en Sector Publico y/o Privado.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con Capacitación especializada con la función al desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos en la Ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>• Conocimientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE.</li> <li>• Conocimiento del Sistema de Administración Pública</li> <li>• Conocimientos de la normativa de carreteras.</li> <li>• Conocimiento en diseño de pavimentos.</li> <li>• Manejo de Software S10.</li> <li>• Manejo de AutoCAD o similares.</li> <li>• Conocimientos en Elaboración de Expedientes Técnicos Viales.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar el seguimiento y tramite de los servicios tercerizados o del personal contratado por especialidad.</li> <li>• Elaboración de Información general del Expediente Técnico, según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR,</li> <li>• Elaboración de la memoria descriptiva general del Expediente Técnico, según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de estudios básicos de Ingeniería (Estudio de Trafico, Estudio de Seguridad Vial y señalización, Diseño Geométrico, Diseño de Pavimentos, plan de mantenimiento vial), según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de los metrados del Expediente Técnico, según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración del presupuesto del Expediente Técnico, según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de las especificaciones técnicas del Expediente Técnico, según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR.</li> <li>• Estructuración del cronograma de ejecución de obra, según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de planos de localización y ubicación, plano clave, planos de señalización, según DIRECTA 006- 2022 – GR CUSCO/GGR.</li> <li>• Realizar el consolidado final del expediente técnico, para su posterior presentación a la Dirección de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Inversiones con la finalidad de obtener la Resolución Directoral de aprobación. Otros asignados por el jefe inmediato.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | <b>DETALLE</b>  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meta 014 - "CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL VEHICULAR, CARRETERA VECINAL, ENTRE LOCALIDADES DE PIVIL Y SAHUUNTO DEL DISTRITO DE LIMATAMBO - PROVINCIA DE ANTA - DEPARTAMENTO DE CUSCO"</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – Sede Central Plan COPESCO – Plaza Túpac Amaru S/N – Modalidad presencial, trabajo de gabinete y campo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la suscripción del contrato por 02 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,800.00 (Cuatro Mil Ochocientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |

Hagamos  
HISTORIA





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 24                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | DIRECCION DE SUPERVISION, LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE INVERSIONES   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PII  |                  |  |
| CODIGO                           | DSLTI-PII-X  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | EVALUADOR ESPECIALISTA I   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional de Ingeniero Civil.</li> <li>• Colegiado y habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 años de experiencia en la Especialidad en el Sector Publico y/o Privado.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con capacitación especializada en la función a desempeñar en el área.</li> <li>• Contar con especialización en pavimentos y puentes para obras viales.</li> <li>• Contar con especialización de puentes.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de la ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>• Conocimiento del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE.</li> <li>• Conocimiento del Sistema de Administración Publica.</li> <li>• Conocimiento en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.</li> <li>• Conocimiento en Gestión de Proyectos.</li> <li>• Dominio de Software Office y Auto CAD.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar y aprobar el Expediente Técnico o documento equivalente, en todas sus especialidades sujetándose a la concepción técnica y dimensionamiento contenido en la ficha técnica o estudios de pre inversión, de acuerdo a los establecido en la normatividad vigente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.</li> <li>• Revisar y aprobar los términos de referencia y/o contrataciones de servicio para el desarrollo de la elaboración del Expediente Técnico por especialidad, elaborados por el Proyectista Especialidad II, encargado de la elaboración del expediente técnico.</li> <li>• Realizar el seguimiento conjuntamente con el equipo profesional, encargado de la elaboración del Expediente Técnico, de los servicios tercerizados o del personal contratado por especialidad.</li> <li>• Revisar y validar los resultados de los estudios de los servicios tercerizados, conjuntamente con el Proyectista Especialidad II, encargado de la elaboración del expediente técnico.</li> <li>• Otros que le asigne el Director de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Inversiones.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0029 - "Mejoramiento y Construcción de la Carretera Yauri – Suykutambo".</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – Sede Central Plan COPESCO – Plaza Túpac Amaru S/N – Modalidad presencial, trabajo de gabinete y campo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la contratación por 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,000.00 (Cinco Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |







Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 25                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-TI-Y   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | RESPONSABLE DE ALMACÉN DE OBRA – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de Bachiller o Titulo técnico en administración, contabilidad o afines.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde el bachillerato o título técnico.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Recepción de materiales, herramientas, insumos, repuestos, combustibles, materiales de oficina y cualquier bien que la obra requiera para ejecutar las actividades de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas que deberán ser registradas en las notas de entrada de almacén.</li> <li>Proporcionar los materiales, herramientas, insumos, repuestos, combustibles, materiales de oficina, al personal de obra para la ejecución de la obra con el debido control en una nota de salida.</li> <li>Llevar a cabo el control de los bienes a través de los BINCARDS el cual debe estar actualizado diariamente. Elaboración y presentación del informe mensual de almacén de acuerdo a las directivas de almacén del PLAN COPESCO, con la conformidad del supervisor, dentro de los 05 primeros días hábiles del mes siguiente, el no cumplimiento con la presentación de los informes mensuales será motivo de no dar conformidad al pago correspondiente del almacenero de obra.</li> <li>Estar vigilante a la necesidad de materiales y/o asignación de equipos al personal obrero para la adecuada ejecución de la obra.</li> <li>Apoyar en la elaboración y presentación del informe final y/o de corte de ejecución de la obra a la subdirección de infraestructura vial, en un plazo no mayor de 15 días calendario, contados a partir de la culminación y/o paralización de obra, el procedimiento administrativo para dar conformidad al informe final será según lo establecido por el Plan COPESCO.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 26                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PII   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PII-Z  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN EQUIPO MECÁNICO I – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en ingeniería mecánica o afines.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 años de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar el plan de mantenimientos preventivos y correctivos de la maquinaria y equipos propios asignada a la obra.</li> <li>• Elaboración de especificaciones técnicas y/o términos de referencia de requerimientos enmarcados a la especialidad, requiera por la obra.</li> <li>• Desarrollar y actualizar el análisis de costos y rendimiento de maquinaria y equipos menor.</li> <li>• Coordinar las actividades necesarias para el cumplimiento del mantenimiento de los equipos.</li> <li>• Control del rendimiento de los equipos.</li> <li>• Realizar modificaciones técnicas para la adecuada ejecución de la obra de acuerdo con su especialidad.</li> <li>• Control de los estados de operatividad y el uso de los equipos mecánicos.</li> <li>• presentar reportes diarios y la programación de las actividades que serán presentados en los informes mensuales y otros requeridos por la entidad.</li> <li>• Tener operativo las maquinarias de la entidad que están a cargo del área competente en obra.</li> <li>• Capacitar a los operadores en el manejo y mantenimiento de equipo mecánico.</li> <li>• Identificar los componentes críticos de las unidades para luego ser evaluados.</li> <li>• Presentar un informe detallado del trabajo realizado mensualmente.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |   | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,000.00 (Cinco Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 27                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PVI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PVI-AA   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | SENSIBILIZADOR SOCIAL I – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ciencias de la Comunicación, Antropología, Sociología o afines.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socializar sobre el nivel de intervención del proyecto con la población directa e indirecta informado detalladamente sobre las posibles afectaciones que pudiera generarse en la ejecución de la obra.</li> <li>• Implementar las acciones determinadas en el expediente técnico de acuerdo con su especialidad.</li> <li>• Coordinación con la población, entidades públicas, comunales y/o otros para el apoyo interinstitucional que permita coadyuvar en la ejecución de la obra.</li> <li>• Visitas guiadas a la obra, dirigida a los grupos de interés, actores sociales y población en general.</li> <li>• Realizar reuniones informativas dirigidas a las autoridades comunales, locales, grupos de interés y población en general dentro del ámbito de influencia de la ejecución del proyecto.</li> <li>• Realizar los informes correspondientes y garantizar la protección del patrimonio de las zonas aledañas al proyecto.</li> <li>• Coordinar con residencia los lineamientos y procedimientos necesarios para la correcta intervención en zonas de afectación específicas.</li> <li>• Elaboración del plan de trabajo y cronograma para la implementación del programa de relaciones comunitarias en coordinación con el residente de obra.</li> <li>• Elaborar los informes mensuales de su área.</li> <li>• Elaborar el informe final que de la implementación del programa de relaciones comunitarias.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |   | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,500.00 (Tres Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 28                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PVI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PVI-AB   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ENFERMERO DE OBRA – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Enfermería.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con conocimientos en Salud Ocupacional.</li> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Promover el cumplimiento del Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los trabajadores de la obra.</li> <li>Verificar que todo el personal que ingresa a laborar a obra debe contar de manera obligatoria con examen médico ocupacional APTO o APTO CON RESTRICCIONES y proceso de inducción en obra.</li> <li>Sensibilizar sobre los programas de Salud Ocupacional establecidos en la obra.</li> <li>Control de la temperatura y saturación de oxígeno de los trabajadores al inicio y fin de la jornada laboral.</li> <li>Verificar el cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los exámenes médicos ocupacionales del personal de obra.</li> <li>Cumplir con el Plan de Contingencia de acuerdo con sus funciones asignadas.</li> <li>Realizar labor asistencial en obra.</li> <li>Fomentar el uso obligatorio de los implementos de bioseguridad individual.</li> <li>Brindar las capacidades sobre lemas de seguridad y salud ocupacional para el personal de obra.</li> <li>Promover y mantener condiciones de trabajo saludable y seguras.</li> <li>Incentivar la cultura preventiva entre los trabajadores.</li> <li>Informar las actividades diarias, semanales y mensuales de acuerdo con la solicitud del jefe inmediato.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,500.00 (Tres Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
CPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 29                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-TI-AC   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | TÉCNICO TOPÓGRAFO I – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Técnico en Topografía.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 01 año, contados desde el título técnico.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con Cursos de capacitación con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar el replanteo de la carretera de acuerdo con los planos y diseños del expediente técnico.</li> <li>• Realizar mediciones y controles para asegurar que las elevaciones y pendientes de la carretera se estén construyendo conforme a lo especificado en el expediente técnico.</li> <li>• Verificar que las alineaciones y curvas de la carretera se estén construyendo según lo establecido en el expediente técnico.</li> <li>• Verificar y controlar la geometría vial, asegurando que las anchuras de calzada, radios de curvatura, peraltes, superposiciones, ubicación de estructuras de drenaje, muros, puentes pontones y otros parámetros se ajusten a lo establecido en el expediente técnico.</li> <li>• Verificar el movimiento de tierra durante la construcción, asegurando que se realicen de acuerdo con los volúmenes y perfiles establecidos en el expediente técnico.</li> <li>• Efectuar mediciones y verificaciones de las excavaciones, terraplenes y rellenos para garantizar que cumplan con las especificaciones del expediente técnico.</li> <li>• Durante la ejecución de la obra, el topógrafo será responsable de llevar registros precisos de las mediciones, controles y verificaciones realizadas.</li> <li>• Presentar informes donde debe incluirse datos sobre las mediciones topográficas, problemas encontrados, desviaciones respecto al diseño, y cualquier otra información relevante para el progreso de la construcción.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 30                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TII  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-TII-AD  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | CONDUCTOR DE VEHÍCULO – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI   |                  |  |
| <b>REQUISITOS MINIMOS</b>        |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secundaria Completa.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 01 año.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia de conducir AII-B o AIIIC.</li> <li>• Contar con cursos de capacitación relacionada a la función de conductor.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con conocimientos en normas y reglas de tránsito.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducción de vehículo liviano.</li> <li>• Traslado de personal de obra en coordinación con residencia o personal encargado del área competente.</li> <li>• Responsable del cuidado y mantenimiento del vehículo asignado.</li> <li>• Llevar el control del mantenimiento de la unidad.</li> <li>• Llevar el control del uso de la unidad y reportar por medio de partes diarios.</li> <li>• Y otras específicas, relacionadas a las funciones antes detalladas.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | <b>DETALLE</b>   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 2,500.00 (Dos Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 31                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PIV-AE   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ASISTENTE TÉCNICO DE OBRA I – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 años de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de Microsoft Office.</li> <li>• Manejo de Microsoft Project o similares.</li> <li>• Manejo de Software S10 o similares.</li> <li>• Manejo de AutoCAD, Civil 3D o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar y verificar el expediente técnico y/o modificaciones. La revisión y la verificación se consideran de fundamental importancia y debe entenderse como una optimización de este, confrontando lo señalado en los planos como el terreno, participar en la elaboración del informe de compatibilidad (de corresponder) o elaboración de informes de corte.</li> <li>• Participar en la ejecución de la obra y que esta se sujete al expediente técnico aprobado.</li> <li>• Realizar los metrados diarios de los trabajos ejecutados en obra, que serán informados diariamente y consolidados de manera mensual.</li> <li>• Realizar la cuantificación y contraste de los metrados realizados en cada jornada con lo que se consigna en el expediente técnico, reportando cualquier mayor metrado, partida nueva o cualquier situación que amerite su análisis y autorización del supervisor de obra, previa coordinación con el residente de la obra.</li> <li>• Participar en la elaboración de expedientes de modificación y ampliaciones de plazo</li> <li>• Participar en el control, registro, administración, custodia y mantenimiento de todas las maquinarias, vehículos, equipos, materiales y/o insumos asignados a la obra.</li> <li>• Participar en la elaboración y presentación del informe mensual, con la conformidad del supervisor, dentro de los 05 primeros días hábiles del mes siguiente, a la Sub-Dirección de infraestructura vial; así como la elaboración de los formatos 12-B e InfOrbras.</li> <li>• Participar en la compatibilización de horas máquina y rendimientos, verificación del movimiento almacén con la ejecución física de trabajos en obra.</li> <li>• Participar en la elaboración y presentación del informe anual y/o final de la obra.</li> <li>• Controlar y verificar las actividades de campo en coordinación con profesionales de las diferentes especialidades, así como con las normas de calidad, seguridad, salud y medio ambiente.</li> <li>• Y otras específicas, relacionadas a las funciones antes detalladas.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |   | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |

Hagamos  
HISTORIA





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
CPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 32                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | TII  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-TII-AF  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ASISTENTE ADMINISTRATIVO – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Egresado universitario o técnico en administración, contabilidad y/o afines</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Conocimientos en la Ley de Contrataciones con el Estado</li> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar los requerimientos de bienes y/o servicios en el sistema respectivo, en función a las especificaciones técnicas o términos de referencia alcanzados por los profesionales especialistas y aprobadas por el residente y supervisor de obra.</li> <li>Elaborar el requerimiento de personal modal y/o personal obrero de acuerdo con la necesidad de obra, el cual será determinado por el residente y supervisor de obra.</li> <li>Efectuar el trámite de los tareas mensuales del personal indeterminado, modal y eventual, en las fechas establecidas por la Unidad de Personal y Capacitación.</li> <li>Efectuar el seguimiento constante de los requerimientos de bienes, servicios y personal.</li> <li>Participar en la elaboración del plan de trabajo del año, siendo responsable, juntamente con el residente de obra, sobre la programación financiera de la obra y la elaboración del calendario de adquisiciones de bienes y/o servicios.</li> <li>Efectuar el seguimiento constante del estado financiero de la obra, juntamente con la residencia de obra.</li> <li>Elaborar y/o efectuar el seguimiento de los diferentes documentos remitidos por la residencia (Informes, Cartas, Oficios, modificación de específicas, actas, informes y otros).</li> <li>Efectuar el seguimiento la entrega de bienes y servicios solicitados; asimismo, elaborar las conformidades de pago a los proveedores.</li> <li>Elaborar y entregar el informe mensual concerniente a la ejecución financiera dentro de los (05) primeros días hábiles siguientes del mes informado; asimismo, deberá verificar el informe mensual de almacén en su integridad y contrastar dicha información con el informe financiero elaborado.</li> <li>Elaborar y entregar el informe financiero anual para la pre liquidación y/o Informe Final de Ejecución de la obra, en un plazo no mayor de 15 días calendario, contados a partir de la culminación y/o paralización de Obra,</li> <li>Y otras específicas, relacionadas a las funciones antes detalladas.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 2,500.00 (Dos Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |

Hagamos  
**HISTORIA**







Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 33                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PV   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PV-AG   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | RESPONSABLE DEL PLAN MONITOREO ARQUEOLÓGICO – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Arqueología.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 02 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>01 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft Office o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración y ejecución del Proyecto de Evaluación Arqueológica - Plan de Monitoreo Arqueológico.</li> <li>Monitorear el proceso constructivo y verificar la inexistencia de restos arqueológicos en las zonas de trabajo.</li> <li>Realizar el seguimiento de los trámites presentados a la DDC - Cusco</li> <li>Elaborar los planes de contingencia de la obra, de ser requeridas por la DDC - Cusco</li> <li>Elaborar toda la información/documentación que solicite la DDC - Cusco sobre el proyecto.</li> <li>Realizar los informes correspondientes y garantizar la protección del patrimonio cultural. Coordinar con la residencia los lineamientos y procedimientos necesarios para la correcta intervención considerando el compromiso patrimonial.</li> <li>Elaborar los informes mensuales referente al PMA.</li> <li>Identificación, registro y catalogación del material cultural de las intervenciones.</li> <li>Y otras específicas, relacionadas a las funciones antes detalladas.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,000.00 (Cuatro Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 34                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PII   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PII-AH   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN EXPLANACIONES I – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>03 años de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Efectuar trabajos de control técnico - administrativo en obra, con sujeción estricta al Expediente Técnico en la ejecución de trabajos de corte en material suelto, roca suelta y roca fija.</li> <li>Efectuar el seguimiento y evaluación de las metas programadas con respecto al programa de ejecución de obra y referidas a su especialidad.</li> <li>Elaborar los sustentos técnicos de acuerdo con su especialidad para la obtención de autorizaciones y/o permisos ante entidades externos, que permitan ejecutar la obra con normalidad y en los plazos previstos.</li> <li>Coordinar constantemente con el maestro de explanaciones de obra, para obtener información diaria del avance de obra.</li> <li>Realizar permanentemente el control diario de equipo mecánico y su rendimiento, así como de la correcta utilización en los diferentes frentes de trabajo en explanaciones, cuando corresponda.</li> <li>Informar oportunamente al Residente de obra sobre el avance físico el mismo que permitirá formular sus informes de fin de mes.</li> <li>Coordinar con el Residente y maestro de obra, sobre la disposición de labores diarias del personal de obra.</li> <li>Cumplir y hacer cumplir las acciones programadas del día.</li> <li>Responsabilidades en control topográfico y las explanaciones de campo en coordinación con el topógrafo de obra y los planos vigentes de obra, así como aportar con conocimientos técnicos para ejecuciones de posibles modificaciones durante la ejecución del proyecto.</li> <li>Elaboración de los planos finales de obra en conjunto con el topógrafo de obra.</li> <li>Y otras específicas, relacionadas a las funciones antes detalladas.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,000.00 (Cinco Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPECO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 35                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PII  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PII-AI  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA DE OBRAS DE ARTE I – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>03 años de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Software S10.</li> <li>Manejo de AutoCAD o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar que se sigan los planos y especificaciones técnicas para la construcción de las obras de arte y drenaje del proyecto; asimismo, coordinar con el personal de construcción y realizar inspecciones continuamente para garantizar la calidad y el cumplimiento de los estándares de construcción.</li> <li>Coordinación con otros equipos y profesionales para asegurar una integración adecuada de las estructuras a construir en la carretera en general, participando en reuniones de seguimiento, intercambia información técnica y coordinación de los procesos constructivos.</li> <li>Realizar controles de calidad para asegurar que los sistemas de drenaje cumplan con los estándares establecidos en el expediente técnico.</li> <li>Asegurarse de que se disponga de los recursos necesarios, como equipos y materiales para la ejecución de los trabajos de las obras de arte y drenaje para que se cumplan los plazos de construcción establecidos.</li> <li>Resolver problemas constructivos que puedan surgir durante la construcción de las obras de arte. Esto puede incluir ajustes en el diseño, solución de desafíos técnicos y toma de decisiones en tiempo real para garantizar la integridad estructural y funcionalidad de las obras de arte.</li> <li>Documentar y registrar todas las actividades relacionadas con la construcción de las obras de arte y drenaje el cual será presentado mensualmente al residente de obra. Implica la generación de informes de procesos constructivos, registros fotográficos, documentación de cambios y cualquier otra información relevante para el control y seguimiento de la construcción de las estructuras.</li> <li>Y otras específicas, relacionadas a las funciones antes detalladas.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,000.00 (Cinco Mil con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |

Hagamos  
HISTORIA





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 36                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB-DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDIV-PIV-AJ   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA AMBIENTAL – LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de ingeniería Ambiental, Biólogo, Agronomía o afines.</li> <li>Colegiado y Habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Microsoft office o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar, gestionar y controlar el funcionamiento del programa de Manejo Ambiental</li> <li>Ejecutar el plan de monitoreo ambiental</li> <li>Ejecutar informes ambientales según corresponda el caso.</li> <li>Fomentar una cultura de prevención de riesgos ambientales.</li> <li>Gestionar los instrumentos ambientales correspondientes a lo indicado en el plan de manejo ambiental.</li> <li>Elaborar el plan de compensación y reasentamiento involuntario de ser el caso (paci).</li> <li>Coordinar e implementar de manera oportuna con la residencia, supervisión y los de más responsables para acciones preventivas correspondientes.</li> <li>Sensibilizar a la población del sector el impacto ambiental.</li> <li>Presentar los informes mensuales de la ejecución del plan de monitoreo ambiental en los plazos establecidos (max. 05 de cada mes).</li> <li>Al termino del contrato deberá presentar un informe detallado del trabajo realizado para que se proceda con el pago de las remuneraciones previa autorización del inmediato superior.</li> <li>Todas las funciones de acuerdo a la normatividad ambiental vigente.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 37                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | DIRECCIÓN DE SUPERVISION, LIQUIDACION Y TRANSFERENCIA DE INVERSIONES   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | DSLTI-PI-AK  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | SUPERVISOR DE OBRA I   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 07 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>03 años de experiencia en la especialidad (Residencia de Obra/Supervisión) en el Sector Publico y/o Privado.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con Capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en la Ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>Conocimientos del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE.</li> <li>Conocimiento del Sistema de Administración Publica.</li> <li>Conocimiento en la Ley de Seguridad y salud en el Trabajo.</li> <li>Manejo de Software S10.</li> <li>Manejo de AutoCAD o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar el proceso de ejecución de la obra: "Mejoramiento Carretera en los Distritos de Langui, Layo y Kunturkanqui de la Provincia de Canas, Departamento de Cusco", en concordancia con lo establecido en la Directiva N°02-2007-COPESCO/GRC, funciones y atribuciones del inspector o supervisor de la obra para ejecución de obras por administración directa, aprobada por Resolución Directoral N°214-2007-DE-CO PESCO/GRC del 23 de noviembre de 2007, y la Directiva N°003-2007-COPESCO/GRC ejecución y control de obras por Administración Directa, aprobada por Resolución Directoral N°182-2007-DE-COPESCO/GRC del 02 de octubre de 2007.</li> <li>Velar por el estricto cumplimiento de los términos establecidos en el Expediente Técnico aprobado, disponiendo las medidas correctivas que sean necesarias.</li> <li>Permanecer en la obra en el horario de trabajo establecido, y de ser necesario en horario adicional, durante todo el período de ejecución de obra.</li> <li>Otras funciones que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE  |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0031 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la fecha contratación por un periodo de 03 meses.</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,500.00 (Cinco Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 38                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | DIRECCION DE SUPERVISION LIQUIDACION Y TRANSFERENCIA INTERNA   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIII   |                  |  |
| CODIGO                           | DSLTI-PIII-AL  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | SUPERVISOR DE OBRA II  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>Colegiado, habilitado.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia en la especialidad (Residencia de Obra/Supervisión) en Sector Público y/o Privado.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en la Ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>Conocimientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE</li> <li>Conocimiento del Sistema de Administración Pública.</li> <li>Conocimientos en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.</li> <li>Manejo de Software S10.</li> <li>Manejo de AutoCAD o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar el proceso de ejecución de la obra:</li> <li>"Mejoramiento de los Servicio de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, distrito, provincia de Urubamba, departamento de Cusco – Mejora de las condiciones de Transitabilidad Vehicular", en concordancia con lo establecido en la Directiva N°02-2007-COPESCO/GRC, funciones y atribuciones del inspector o supervisor de la obra para ejecución de obras por administración directa, aprobada por Resolución Directoral N° 214-2007-DE-COPESCO/GRC del 23 de noviembre de 2007, y la Directiva N° 003-2007-COPESCO/GRC ejecución y control de obras por Administración Directa, aprobada por Resolución Directoral N° 182-2007-DE-COPESCO/GRC del 02 de octubre de 2007.</li> <li>Velar por el estricto cumplimiento de los términos establecidos en el Expediente Técnico aprobado, disponiendo las medidas correctivas que sean necesarias.</li> <li>Permanecer en la obra en el horario de trabajo establecido, y de ser necesario en horario adicional, durante todo el periodo de ejecución de obra.</li> <li>Las demás que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0009 - Mejoramiento de los Servicio de los Principales Atractivos del Monumento Arqueológico de Ollantaytambo, distrito, provincia de Urubamba, departamento de Cusco – Mejora de las condiciones de Transitabilidad Vehicular.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la contratación por 3 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | <ul style="list-style-type: none"> <li>S/ 4,800.00 (Cuatro mil ochocientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.</li> </ul>  |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

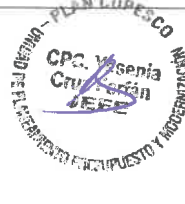
| N° 39                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | DIRECCION DE SUPERVISION, LIQUIDACION Y TRANSFERENCIA INTERNA  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIII   |                  |  |
| CODIGO                           | DSLTI-PIII-AM  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | SUPERVISOR DE OBRA II  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Arquitectura, Ingeniería Civil o afines.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 años de experiencia en la especialidad (Residencia de Obra/Supervisión) en Sector Público y/o Privado.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con capacitación especializada con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos en la Ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>• Conocimientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE</li> <li>• Conocimiento del Sistema de Administración Pública.</li> <li>• Conocimientos en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.</li> <li>• Manejo de Software S10.</li> <li>• Manejo de AutoCAD o similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisar el proceso de ejecución de la obra: "Ampliación y Mejoramiento del Sistema de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en los Distritos de Calca, Lamay, Coya, Pisac, San Salvador y Taray de la Provincia de Calca- Región Cusco", en concordancia con lo establecido en la Directiva N° 02-2007-COPESCO/GRC, funciones y atribuciones del inspector o supervisor de la obra para ejecución de obras por administración directa, aprobada por Resolución Directoral N° 214-2007-DE-COPESCO/GRC del 23 de noviembre de 2007, y la Directiva N° 003-2007-COPESCO/GRC ejecución y control de obras por Administración Directa, aprobada por Resolución Directoral N° 182-2007-DE-COPESCO/GRC del 02 de octubre de 2007.</li> <li>• Velar por el estricto cumplimiento de los términos establecidos en el Expediente Técnico aprobado, disponiendo las medidas correctivas que sean necesarias.</li> <li>• Permanecer en la obra en el horario de trabajo establecido, y de ser necesario en horario adicional, durante todo el periodo de ejecución de obra.</li> <li>• Las demás que le asigne el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0002 - Ampliación y Mejoramiento del Sistema de la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en los Distritos de Calca, Lamay, Coya, Pisac, San Salvador y Taray de la Provincia de Calca-Región Cusco.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la contratación por 3 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• S/ 4,800.00 (Cuatro Mil Ochocientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.</li> </ul>  |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 40                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | RESIDENTE DE OBRA YAUQUISQUE - RANRACCASA – PARURO  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PII   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | ROYRP-PII-AN  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN GEOTECNIA/GEOLOGIA I  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ingeniería Civil, Ingeniero Geólogo o afines.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 año de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con cursos de capacitaciones con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de Microsoft Office S10.</li> <li>• Manejo de AutoCAD o similares.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigir y controlar la ejecución de ensayos de campo en la obra.</li> <li>• Planificar, organizar y hacer seguimiento de la ejecución de los ensayos de control pertinentes en cada etapa de la construcción de la carretera (explanaciones, obras de arte, canteras y taludes) de acuerdo al cronograma de ejecución.</li> <li>• Conocimiento y practica en estabilidad de taludes.</li> <li>• Responsable del personal y equipos de laboratorio de suelos y concreto.</li> <li>• Verificar el control de calidad de las obras de carretera.</li> <li>• Elaborar programación diaria, semanal y mensual de las actividades inherentes a la especialidad.</li> <li>• Solicitar a tiempo todos los recursos necesarios para la ejecución de las actividades (materiales, mano de obra y equipo).</li> <li>• Liderar la seguridad en los frentes de trabajo correspondientes a la especialidad.</li> <li>• Implementar acciones para minimizar los impactos ambientales significativos de la obra.</li> <li>• Responsable del diseño de suelo en las explanaciones, mejoramiento de plataforma, sub base y estructura de contención de obras de arte y drenaje para la obra.</li> <li>• Elaborar los diseños de mezcla de suelos y concretos.</li> <li>• Verificar la calidad de agua de mezcla para concreto.</li> <li>• Verificar el cumplimiento de los diseños de suelo y concreto en la construcción de cunetas, alcantarillas, gaviones, muros en general, badenes, estructuras de paso y disipación.</li> <li>• Autorizar o desautorizar la ejecución de las diferentes etapas de la construcción de la carretera en las especialidades inherentes de acuerdo a los resultados de los ensayos de campo en coordinación con la normativa de cada especialidad.</li> <li>• Generar informes para reforzar documentos sustentatorios de mayores metrados, obras nuevas y/o modificaciones de obra.</li> <li>• Otras funciones que le asigne el residente general de laboral y/o la sub dirección de infraestructura vial.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | Decreto Legislativo N° 728  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0022 - Mejoramiento Carretera Yaurisque Ranraccasa Paruro.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – En la integridad de la obra y en campamento respectivo - <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la suscripción del contrato por 03 meses</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 5,000.00 (Cinco Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |







Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 41                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | COORDINACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION - CEPI  |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIV   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | CEPI-PIV-AO   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | ESPECIALISTA EN GEOTECNIA/GEOLOGIA II   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ingeniería Geológica.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 03 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 años de experiencia con la función a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación Especializada relacionada con la función a desempeñar en el área.</li> <li>• Especialista en riesgos Geodinámicas internos y externos sobre los proyectos.</li> <li>• Especialista en Geología y Geotecnia.</li> <li>• Especialista en el estudio del Riesgo Geodinámica y Evaluación de Riesgos Originados por Fenómenos Naturales (EVAR); con acreditación del CENEPRED como evaluador de riesgos.</li> </ul>   |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener conocimientos de Geología y Geotécnica.</li> <li>• Contar con Conocimientos de Software a fin a su especialidad.</li> <li>• Contar con Conocimientos con la función a desempeñar en el área.</li> <li>• Manejo del ARCGIS, QGIS y similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación y análisis de la información geológica, geotécnica existente en el área de influencia de los proyectos.</li> <li>• Estudio de Geología y Geotecnia de la carretera a mejorar.</li> <li>• Análisis de riegos geodinámicas internos y externos.</li> <li>• Identificación de peligros y el análisis de vulnerabilidad.</li> <li>• Cálculo y control de riesgos.</li> <li>• Identificará y evaluará en campo los sectores inestables susceptibles a procesos de geodinámica externa de incidencia o riesgo en los proyectos, estableciendo los materiales constituyentes.</li> <li>• Efectuar otras actividades a requerir en el estudio y para la recopilación de información.</li> <li>• Las demás que le asigne el jefe inmediato.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |   | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0005 – Coordinación de Estudios de Pre Inversión.</li> </ul>   |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – Sede Central Plan COPESCO – Plaza Túpac Amaru S/N – Modalidad presencial, trabajo de gabinete y campo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la suscripción del contrato por 03 meses</li> </ul>  |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 42                            |  | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|--|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | COORDINACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION - CEPI   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | AI   |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | CEPI-AI-AP   |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO  |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |  |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia de Estudios Superiores.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral igual o mayor a 01 año.</li> </ul>  |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia con la función a desempeñar.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación afín a las funciones a desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tener conocimientos de Geología y Geotécnica</li> <li>Contar con Conocimientos de Software a fin a su especialidad.</li> <li>Contar con Conocimientos con la función a desempeñar en el área.</li> <li>Manejo del ARCGIS, QGIS y similares.</li> </ul>  |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>Disponibilidad inmediata.</li> </ul>  |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar el inventario de la documentación de la oficina.</li> <li>Organizar los expedientes que ingresen a la oficina, preparando periódicamente los informes de situación.</li> <li>Manejar los sistemas informáticos institucionales Microsoft Office o similares.</li> <li>Otros que le encargue el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      |  | DETALLE          |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>   |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0005 – Coordinación de Estudios de Pre Inversión.</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presencial – Sede Central Plan COPESCO – Plaza Túpac Amaru S/N – Modalidad presencial, trabajo de gabinete y campo – <b>No remoto.</b></li> </ul>   |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de la suscripción del contrato por 03 meses</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 2,100.00 (Dos Mil Cien con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.   |                  |  |





Gobierno Regional  
de Cusco

Plan  
COPESCO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| N° 43                            |   | PERFIL DE PUESTO |  |
|----------------------------------|---|------------------|--|
| AREA SOLICITANTE                 | SUB DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS   |                  |  |
| CATEGORIA REQUERIDA              | PIII  |                  |  |
| CODIGO DE CARGO                  | SDEP-PIII-AQ  |                  |  |
| CARGO REQUERIDO                  | PROYECTISTA ESPECIALISTA II   |                  |  |
| REQUISITOS MINIMOS               |   |                  |  |
| FORMACION ACADEMICA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en Ingeniería Civil.</li> <li>• Colegiado, habilitado.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL GENERAL      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral igual o mayor a 04 años, contados desde la colegiatura.</li> </ul>   |                  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 años de experiencia en la especialidad (elaboración y/o evaluación de expedientes técnicos) en Sector Publico y/o Privado.</li> </ul>   |                  |  |
| ESPECIALIZACION                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con Capacitación especializada con la función al desempeñar en el área.</li> </ul>  |                  |  |
| CONOCIMIENTOS                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos en la Ley de Contrataciones con el Estado.</li> <li>• Conocimientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE.</li> <li>• Conocimiento del Sistema de Administración Publica.</li> <li>• Conocimientos de la normativa de carreteras.</li> <li>• Conocimiento en diseño de pavimentos.</li> <li>• Manejo de software S10. Manejo de autoCAD o similares.</li> <li>• Conocimientos en Elaboración de Expedientes Técnicos Viales.</li> </ul>   |                  |  |
| COMPETENCIAS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo bajo presión, comunicación asertiva, iniciativa, responsabilidad, resolución de problemas, organización, trabajo en equipo y proactividad.</li> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>   |                  |  |
| FUNCIONES                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar el seguimiento y tramite de los servicios terciarizados o del personal contratado por especialidad.</li> <li>• Elaboración de información general del Expediente Técnico, según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de la memoria descriptiva general del Expediente Técnico, según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de estudios básicos de Ingeniería (Estudio de Tráfico, Estudio de Seguridad Vial y Señalización, Diseño Geométrico, Diseño de Pavimentos, Plan de Mantenimiento Vial), según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de los metrados del expediente técnico, según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración del presupuesto del expediente técnico, según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de las especificaciones técnicas del Expediente Técnico, según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Estructuración del cronograma de ejecución de obra, según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Elaboración de planos de localización y ubicación, plano clave, planos de señalización, según DIRECTA 006-2022-GR-CUSCO/GGR.</li> <li>• Realizar el consolidado final del expediente técnico, para su posterior presentación a la Dirección de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Inversiones con la finalidad de obtener la Resolución Directoral de aprobación.</li> <li>• Otros que le encargue el inmediato superior.</li> </ul> |                  |  |
| CONDICIONES                      | DETALLE   |                  |  |
| REGIMEN LABORAL                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto Legislativo N° 728</li> </ul>  |                  |  |
| SECUENCIA FUNCIONAL DE LA META   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meta 014 - "CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL VEHICULAR, CARRETERA VECINAL, ENTRE LOCALIDADES DE PIVIL Y SAHUINTO DEL DISTRITO DE LIMATAMBO - PROVINCIA DE ANTA - DEPARTAMENTO DE CUSCO"</li> </ul>  |                  |  |
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencial – Sede Central Plan COPESCO – Plaza Túpac Amaru S/N – Modalidad presencial, trabajo de gabinete y campo – <b>No remoto.</b></li> </ul>  |                  |  |
| DURACION DEL CONTRATO            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de la suscripción del contrato por 03 meses.</li> </ul>   |                  |  |
| REMUNERACION MENSUAL             | S/. 4,800.00 (Cuatro Mil Ochocientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los descuentos y aportaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.  |                  |  |

Hagamos  
**HISTORIA**

